

5)

REQUISITOS PARA LA INSCRIPCION DE PERSONAS FISICAS

El interesado deberá presentar ante el Área de Compras y Contrataciones, sector PROVEEDORES:

1. En original el formulario de solicitud de inscripción en el padrón de proveedores - personas físicas - Form. PP 1,
2. en original el formulario solicitud de inscripción en actividades - Form. PP 5,
3. en original el formulario de Comunicación de cuenta bancaria a la vista, Form. PP 6,
4. documentación anexa descripta en los formularios respectivos o el instructivo.

DOCUMENTACIÓN ANEXA A PRESENTAR POR EL SOLICITANTE

- 1.- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.

En caso de tratarse de extranjeros deberán presentar fotocopia de la habilitación vigente de la DIRECCION NACIONAL DE MIGRACIONES que autoriza al beneficiario a trabajar, estudiar en el territorio nacional o a su residencia definitiva, en su caso.

- 2.- Fotocopia del formulario de alta de inscripción en el impuesto a los ingresos brutos directos (original y última modificación) presentado en la DIRECCION PROVINCIAL DE RENTAS de la Provincia del Neuquén o constancia respectiva emitida por dicho ente recaudador; o en su caso fotocopia del formulario de alta de inscripción en el impuesto a los ingresos brutos convenio multilateral con la jurisdicción de Neuquén incorporada.

- 3.- Fotocopia de la norma legal o constancia que otorgue un beneficio de no retención, exención, desgravación o reducción emitido por el organismo pertinente, en su caso. Fotocopia del título habilitante y constancia de matriculación en el Consejo o Colegio Profesional respectivo, en su caso.

- 4.- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del cónyuge.

Las fotocopias presentadas deberán estar certificadas por escribano público, o en su caso presentar los originales para ser visados por los funcionarios de la Secretaría de Economía y Hacienda, de la Municipalidad de San Martín de los Andes.